

112.05.15
(一)

112年6G國際組織參與 支持機制

申請說明會

議程 5/15(一)

時間	議程
09:50-10:00	與會者報到
10:00-10:05	主辦單位致詞
10:05-10:25	計畫申請說明
10:25-10:40	Q&A
10:40-11:00	《下世代通訊標準組織觀測分享》 3GPP#100 R19 workshop 重要議題說明

會議地點：經濟部工業局206會議室
(台北市大安區信義路三段41之3號)

目標

由經濟部工業局規劃「6G國際組織參與支持機制」

→ 支持國內廠商參與國際無線通訊技術開發或產業聯盟組織

→ 鼓勵國內廠商及早掌握主導6G之關鍵技術

> 建立產業應用情境與供應鏈優勢、提升我國6G自主技術能量

效益

✓ 於深度面 > 提升國際影響力、成為全球重要策略夥伴

✓ 於廣度面 > 掌握6G關鍵情報與資訊

✓ 增加產業參與度 > 無經驗-行前輔導諮詢 / 有經驗-重要技術議題討論支援

目錄

CONTENT



擇一類別提案徵選

標準制定類

- ✦ 提案規劃：參與**標準化組織** e.g. 3GPP、ETSI
- ✦ 目標：布局6G提升產業國際影響力

- ✓ 有意願參與無線通訊技術國際組織
- ✓ 公司未來有投入6G技術、解決方案等研究規劃

技術討論類

- ✦ 提案規劃：參與**倡議型**、**產業型(供應鏈)組織**
e.g. 6GIA、Next G Alliance、O-RAN、Telecom Infra Project(TIP)、IOWN、NGMN 等等
- ✦ 目標：獲取6G產業資訊或趨勢，取得產業供應鏈優勢

支持金額：80萬_(新臺幣)/案

- ★ 最終執行經費由評選審查會議依每案提案內容由審查委員決議核定。

參與實體趟次、內容規劃、預期產出貢獻等等

- ★ 若為聯合提案→依提案家次分別計算。

撥付期程

經費運用/投入項目

第一期



<簽約款>

第二期



<繳交期中工作進度報告>

第三期



<完成驗收結案>

◎ 參與國際組織/活動之入會費或註冊費等。

◎ 國外差旅費→ 參訪或出席國際組織相關會議(限實體)、活動機票、住宿等差旅費。

★ 不應用於資本支出及其他非屬參與國際會議之費用。

! 若已就同一事項、人員支領政府機關相關計畫經費者，不得重複請領。

若雖計畫屬性相似，但參與之國際組織規劃與標的不同者，本計畫不視為重複申請。惟，其他政府機關計畫之認定標準依各該機關規定判斷。

當評分序位相同時，聯合提案申請案件將優先於單獨提案核定

→ 確保議題聚焦、獲取產業趨勢、掌握關鍵技術。

◎ 單獨提案

1. 提案主題類別→ 僅限**標準制定類**。
2. 計畫主持人應出席提案簡報審查會議，若無法出席應書面授權代理人。
3. 應配合出席/參與各項**相關策略會議、交流/成果發布活動、推廣宣傳活動與期末驗收會議**。

◎ 聯合提案

結合關聯產業

1. 提案主題類別→ **標準制定類或技術討論類**。
2. 至少**2家次**以上**公司**共同參與。
3. 選出**主導廠商**→ 彙整各家廠商資料、權利義務與任務分工之處理、計畫管理。
4. 分別**核計認列管理**→ 經費之執行與運用、回饋指標達成。
5. 均需指派代表出席/參與各項**相關策略會議、交流/成果發布活動、推廣宣傳活動與期末驗收會議**。

資格

1. 依我國公司法登記成立之本國**公司**。
 2. 不得為大陸地區廠商、第三地區含陸資成分廠商或經濟部投資審議委員會公告之陸資來臺投資企業。
 3. 提案單位及其負責人五年內有下列情事者，**不符合**提案資格：
 - (一)屬**銀行拒絕往來戶**，且申請單位**公司淨值為負值**。
 - (二)有**欠繳應納稅捐情事**。
- ✦ 若為聯合提案，則主導申請廠商&其餘申請參與者皆須符合申請資格之規定。

徵案資訊

- ✦ 收案時程：自公告日起至112年6月2日(五)17:00止。
※上班日09:00-17:00：以送達收件地點或郵戳為憑，逾時不受理！
- ✦ 收案地點：105608台北市松山區八德路3段2號5樓。
※送案信封請黏貼載明：
「112年6G國際組織參與支持機制提案申請書」字樣之外封貼。
- ✦ 服務窗口：台北市電腦商業同業公會
Email: una@mail.tca.org.tw
電話：(02)2577-4249#357 (林小姐)

應備文件

- ✦ 提案徵選申請表(1式1份)
- ✦ 提案規劃書(1式2份)
- ✦ 提案簡報(1式2份)
- ✦ 資格與證明文件(1式1份)

！
僅採
紙本收件

公告徵選 至 收件截止日

112年6月2日(五)17:00止

審查

核定公告日
(執行期程之起日)

執行

計畫結案日
(執行期程之迄日)

112年11月30日(四)止

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

申請須知

- 提案流程、作業程序 -

執行與結案作業

【執行與結案階段】

計畫執行

計畫變更

通過

不通過：
依原簽約計畫書執行

結案作業

✦ 交付成果與回饋指標(必要工作項目):

1. **成果分享活動**: 配合計畫參與分享擴散會議至少2場次(含分享程序、技術資訊、國際趨勢等)。
2. **成果分享文件**: 就參與國際獲得之關鍵資訊(如得公開的趨勢分析、技術走向、解決方案等), 彙整並提交成果報告。
3. **共識策略會議**: 配合參與經濟部工業局辦理之相關策略會議、共識交流會、行前討論會議。

✦ 進行成果發表:
驗收通過→同意結案。

審查及簽約作業

【審查階段】

資格文件審查

缺漏/有誤→補件

符合

不符資格(含逾期)

補正期限:
通知後5個工作天
逾期視同資格不符

評選審查會議

- ✦ 專家委員審查會議
- ✦ 提案單位現場計畫簡報
- ✦ 委員↔廠商問答
- ✦ **決議獲選名單與執行金額**

計畫主持人
應出席提案簡報
審查會議

公告獲選名單

& 電郵通知

複核計畫書 辦理簽約程序

【簽約階段】

公告及受理作業

【提案階段】

公告

備妥應備文件:

- ✦ 提案徵選申請表
- ✦ 提案規劃書
- ✦ 提案簡報
- ✦ 資格與證明文件

徵案作業

計畫申請

資格初審

委員書面預審

計畫審查

提案單位除提交紙本文件外，請一併以雲端連結方式提供電子檔案，寄至執行團隊(TCA)e-mail

執行團隊(TCA)就申請文件進行申請資格確認

委員書審意見將於5個日曆天後提供；並請於計畫審查當天於簡報內針對委員意見進行回復

提案單位簡報
時間15分鐘

QA時間20分鐘
◆ 委員提問10分鐘
◆ 廠商回覆10分鐘

申請截止日
112年6月2日(五)
17:00止

初審結果通知
112年6月5日(一)
17:00前

補正繳交日(廠商)
112年6月12日(一)
17:00前

計畫審查日
112年6月20日
112年6月21日
(暫定)

提案及審查重點

！ 各項目皆需詳述規劃

提案重點

- ✦ 參與組織名稱、預計投入議題組別、趟次與形式等資訊。

國際組織參與標的

審查重點

- ✦ 參與國際組織規劃合理性與市場價值。
- ✦ **加分項目：聯合提案，共同組隊參與同一國際組織。**

提案重點

- ✦ 明定交付成果及擴散回饋指標(**必要工作項目**):
1. 成果分享擴散 2. 成果分享文件 3. 其他預期貢獻或具貢獻度之規劃、回饋

審查重點

- ✦ 執行效益：擴散回饋方案之合理性、預期效益與貢獻度。

參與人員及經費規劃

- ✦ 人員規劃說明。
- ✦ 投入經費整理規劃。

提案重點

預期效益及未來投入規劃

- ✦ 未來投入6G技術、解決方案等研究之規劃。

審查重點

- ✦ 提案內容與投入度：提案與徵選目的之切合性，未來投入之議題、人力與團隊規劃之說明。
- ✦ **加分項目：合作夥伴為技術領域人力、專業人員。**
- ✦ 突破性：提案內容對產業相關應用或未來展望具突破性描述。

具體擴散回饋指標

！ 成果分享 擴散會議

至少**2場次**，分享內容包括程序分享、技術資訊、國際趨勢等。

！ 成果分享 文件

就參與國際組織獲得之關鍵資訊(如得公開的趨勢分析、技術走向、解決方案、報告書或技術討論案等)，彙整並提交成果報告。

！ 共識策略 會議

配合參與經濟部工業局辦理之相關策略會議、共識交流會、行前討論會議

本場會議資訊僅供參考

附件

【附件一】外封貼

若為聯合提案，
請填寫主導廠商
資訊。

【附件一】外封貼

			-		
----------------------	----------------------	----------------------	---	----------------------	----------------------

提案單位：

地 址：

計畫聯絡人：

電話：

編號

※編號免填，由收件單位填寫

掛
號

1 0 5 6 0 8

台北市松山區八德路3段2號5樓

台北市電腦商業同業公會 啟

外 封 面

提案名稱：「112年6G國際組織參與支持機制提案申請書」

截止收案時間：112年6月2日下午5:00

【附件二】提案申請表

料(類別：公司名稱、公司地址、代表人、聯絡人姓名、部門、職稱、E-mail、電話)，並於必
要合理範圍內得利用至蒐集目的消失止。、

3、提案單位非屬銀行拒絕往來戶，且公司淨值不為負值。、

4、提案單位無受法院或行政執行處扣押債權之強制執行命令案件待執行或執行中等情事。、

5、提案單位未曾就本計畫提案申請事項獲政府機關、計畫重複補助。、

6、以上所提供之各項資料，均與本申請計畫事實相符，並保證填報資料正確無誤，且無侵害他人之專利、著作權等智慧財產權等情事。亦同意配合計畫之考評、審核規定，有任何不實陳述或違反其他相關規定，同意無條件放棄入選資格並歸還經費，自行負擔損害賠償與一切相關法律責任。、

提案單位(請蓋章)◻	提案單位代表人或授權簽約人(請蓋章)◻
申請日期：◻	

註1：欄位若不敷使用得自行增列。、

註2：採聯合提案方式者，各提案單位應分別填寫申請表。另，聯合提案之主導申請廠商請勾選申請表中【聯合提案：主導申請廠商】欄位。、

**若為聯合提案，請各提案單位
分別填寫申請表。**

【附件二】提案申請表◻

112 年 6G 國際組織參與支持機制提案申請表◻

提案單位◻ 廠商資訊◻	公司名稱：◻		
	公司地址：◻		
	代表人◻	統一編號◻	
計畫名稱◻			
提案主題類別◻	☐ 標準制定類 ☐ 技術討論類◻		
申請形式◻	☐ 單獨申請◻ ☐ 聯合提案：主導申請廠商◻ ☐ 聯合提案：共同申請廠商◻		
計畫主持人姓名/職稱◻			聯絡電話◻
計畫聯絡人姓名/職稱◻			聯絡電話◻
通訊地址◻			
計畫主持人電子郵件◻			
計畫聯絡人電子郵件◻			
請說明目前發展階段 (如員工人數、財務狀況等)◻			
請簡述欲參與之國際組織/活動之名稱與特性◻			
承諾及同意事項：、			
1、提案單位已充分認知並同意遵循「經濟部工業局 112 年 6G 國際組織參與支持機制提案徵選須知」等經濟部工業局計畫相關規範。、			
2、提案單位同意經濟部工業局及其委託單位基於本計畫相關徵選作業、計畫管理、通知聯繫、活動訊息發布、問卷調查、相關統計分析之蒐集目的，而須獲取提案單位及聯絡人之個人資			

【附件三】提案規劃書

(專案名稱)

112 年 6G 國際組織參與支持機制提案規劃書

(請編目錄，規劃書應包含以下內容)

- 一、公司簡介及未來投入 6G 領域之相關研究規劃
- 二、國際組織參與規劃與執行方法說明
- 三、預期效益(未來成果擴散回饋之構想規劃)
- 四、執行進度規劃與查核點說明
- 五、投入經費預估與說明(請詳述入會費或註冊費預估費用、會議參與趟次、形式與差旅估算)
- 六、人力配置及簡歷(若有學界專家等合作方案者，請說明合作對象簡歷)

【附件三】提案規劃書

(提案名稱)

112 年 6G 國際組織參與支持機制

提案規劃書

(聯合提案之各申請廠商應分別提出)

**若為聯合提案，請各提案單位
分別填寫提案規劃書。**

提案單位：

聯絡人：

聯絡電話：

聯絡信箱：

【附件四】提案簡報

【附件四】提案簡報(聯合提案之各申請廠商應分別提出)

✦

✦ 簡報大綱 ✦

1. 公司基本資料

- (1) 公司簡介(包含公司核心技術、產品或服務)
- (2) 未來投入 6G 領域之相關研究規劃

2. 國際組織參與規劃

- (1) 國際組織特性說明
- (2) 國際組織參與規劃

3. 預期效益

未來成果擴散回饋之構想規劃

4. 專案管控規劃

- (1) 執行進度規劃及查核點說明
- (2) 投入經費預估與說明(請詳述入會費或註冊費預估費用、會議次數、形式與差旅估算)
- (3) 人力配置及簡歷(若有學界專家等合作方案者,請說明合作

若為聯合提案，請各提案單位分別填寫提案簡報。

The collage displays multiple versions of the 'Proposal Brief' (提案簡報) form. Key elements visible include:

- EGI Logo:** Eurasia Growth Initiative logo is present on all forms.
- Form Titles:** Examples include 'Individual Company Proposal' (個別公司提案), 'Joint Proposal' (聯合提案), and 'Proposal for 6G Research' (6G 研究提案).
- Form Structure:** The forms are organized into sections corresponding to the outline on the left:
 - Section 1:** Company Basic Information (公司基本資料).
 - Section 2:** International Organization Participation Planning (國際組織參與規劃).
 - Section 3:** Expected Benefits (預期效益).
 - Section 4:** Project Management Planning (專案管控規劃).
- Form Numbers:** Some forms are labeled with numbers like 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100.

【範本】成果分享文件

【附件五】成果分享文件(聯合提案之各申請廠商應分別提出)

(專案名稱)

112年6G國際組織參與支持機制

成果分享文件

(請編目錄及頁碼，內容應涵蓋下列要項)

- 一、封面：專案名稱、提案單位、參與人員(姓名、職稱)、文件提交日期
- 二、目的：原定計畫目標，包括主題及規劃
- 三、行程摘要：會議組別名稱、地點、日期及參與形式等過程概述
- 四、觀測成果(如趨勢分析、技術走向、討論文件內容摘要等)
- 五、心得與建議
- 六、附錄(行程文件、照片等，涉及機密資訊者勿附)

若為聯合提案，請各提案單位
分別填寫成果分享文件。

QA時間

本場會議資訊僅供參考

提案與申請

Q

**提案申請類別
是否限定組織？**

A

須知所列組織只是舉例而非列舉，但仍建議以參與下世代無線通訊相關國際組織為主。

**除應備文件外，
還須檢附什麼
佐證文件？**

還請提供公司設立證明以及稅務證明，以確保財務狀況正常。

**今年初已繳的會費
可否申請？**

(核銷證明方式：如票根、會費)

請提供計畫執行期間
(自公告日起至11/30)之差旅
證明、會籍有效等相
關證明作為結案佐證
之認列依據。

經費補助

Q

經費補助範圍、
上限為何？

若採聯合提案，其
經費是否個別核定？

A

範圍：入會費、註冊費、國外差旅費。

原則核定**80萬**！

由委員依提案規劃內容評估核予經費。

聯合提案之廠商，
經費將個別核定。

Eg: A公司+B公司聯合提出申請

A公司原則可獲80萬

B公司原則可獲80萬

申請資格(1/2)

Q

陸資企業之認定？

聯合提案為了後續合作與討論的方便，是否能以集團內部的母子公司共同提起合作？

A

- ◎在大陸地區的人民、法人團體或其他機構。
- ◎大陸地區人民、法人團體或其他機構經由第三地區公司來臺投資者。

原則上可以，但皆須具備單獨法人格。

申請資格(2/2)

Q

聯合提案，是否主要以2家公司共同申請為優先？
若其中一個是找學界顧問，是否也可以算入2家
提案單位？

A

◎計畫的提案主體都必須為“公司”。

◎學界顧問的參與屬加分項→鼓勵產學合作。

※但考量學界人士參與科專計畫者多，為避免產生計畫認列問題，本計畫未開放學者顧問作為獨立申請主體。

聯合提案之態樣：

A公司+B公司 → (○)

A公司+B公司+C顧問 → (○)

A公司+B顧問 → 單獨提案

申請名義

1

申請機制以母公司名義申請，另外是否能以子公司名義申請成為3GPP等國際通訊組織會員？

2

申請機制以母公司名義申請，針對差旅費的部分，實際出差人為母公司的人，但在通訊國際組織會議，母公司的人卻是以關係企業的名義參與，是否還是可以申請差旅費？

Q

A

如有此方面需求請於提案內容中做相關規劃與說明(整體佈局規劃與效益)，由委員評估給予建議。

Contact us

Tell: (02)2577-4249#357, 林小姐

Add: 105608台北市松山區八德路3段2號5樓

Email: una@mail.tca.org.tw



~ 感謝聆聽 ~

歡迎提問 ◆ 敬請指教